



Brightstar™

**KOD ETIKA &
TATAKELAKUAN
BRIGHTSTAR**



**NILAI
KITA**



**KEUTAMAAN
PELANGGAN**

Kami mengutamakan pelanggan, dalaman dan luaran. Kami sangat memahami keperluan pelanggan-pelanggan kami dan menyampaikannya melalui inovasi dan semangat keusahawanan

Kepercayaan diperolehi dengan menyampaikan komitmen kami kepada pelanggan dengan integriti. Kami mesti meletakkan kepercayaan di antara satu sama lain dengan melakukan perkara yang betul sepanjang masa



KEPERCAYAAN



**NILAI
KERJASAMA
DILHAMKAN**

Kami bersemangat dan bergabung fikiran bersama-sama untuk menyampaikan idea besar yang akan datang dan untuk menyelesaikan masalah yang kompleks - di seluruh syarikat dan di seluruh benua

Kami mendorong ke arah kecemerlangan. Sebagai pemimpin industri kami terus memberi tumpuan kepada peningkatan perniagaan pelanggan kami dengan membangunkan dan melaksanakan penyelesaian transformatif.



**USAHA
KECEMERLANGAN
YANG
BERTERUSAN**

PANDUAN ANDA KEPADA ETIKA

6

Komitmen kami

.6

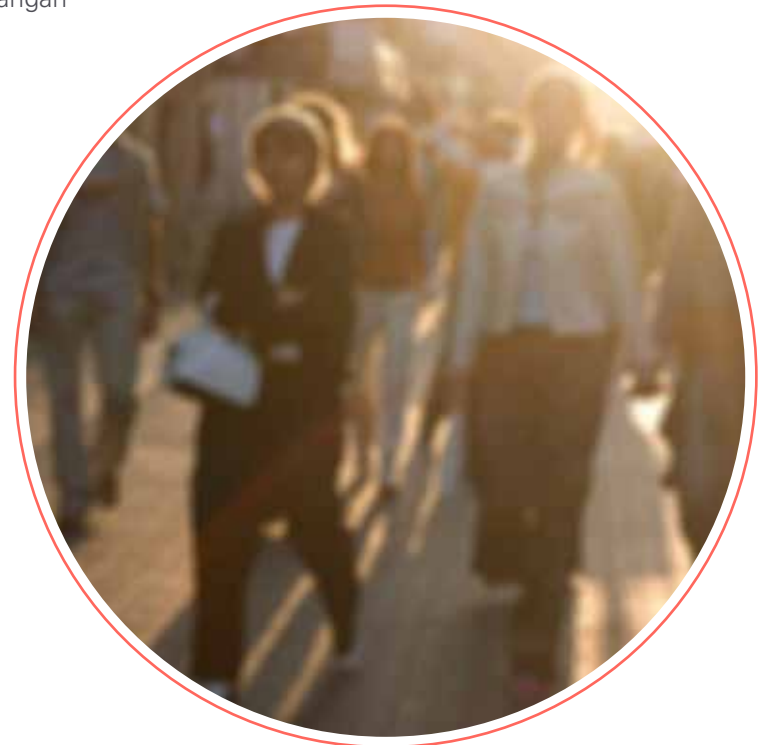
- . Pematuhan Terpakai kepada semua Kami
- . Pengakuan
- . e-Pembelajaran/Latihan Bersemuka/Komunikasi/Polisi
- . Polisi Pintu Terbuka
- . Di manakah Laporan Boleh Dibuat
- . Toleransi Sifar untuk Pelanggaran Pematuhan atau Tindakan balas bagi Laporan Kebimbangan
- . Inisiatif “Katalah Sesuatu”

11

Rekod Perniagaan yang Tepat

.11

- . Dokumentasi
- . Pengauditan
- . Pendedahan
- . Tanggungjawab Beretika untuk Pekerja yang Terlibat dalam Inisiatif Awam
- . Tanggungjawab Pemegang Saham & Media
- . Melindungi Maklumat Bukan Umum & Mencegah Perdagangan Orang Dalam
- . Maklumat Sulit



16

Mencegah Konflik Kepentingan & Mengamalkan Pengurusan Risiko secara Wajar .16

- . Konflik Kepentingan
- . Hadiah-hadiah
- . Lawatan & Hiburan
- . Transaksi Pihak yang Berkaitan
- . Anti Rasuah & Anti Sogokan
- . Anti Persaingan
- . Anti Pemboikotan
- . Pematuhan Perdagangan
- . Pencegahan Pengubahan Wang Haram
- . Tanggungjawab berkaitan dengan Kontrak-kontrak Kerajaan

26

Menggalakkan Persekitaran yang Sihat, Hormat-Menghormati & Selamat .26

- . Kesihatan & Keselamatan
- . Kepelbagaian, Peluang Sama Rata dan Layanan Adil
- . Perhubungan Pihak Ketiga
- . Diskriminasi & Gangguan
- . Perlindungan Privasi & Data
- . Keganasan
- . Penggunaan Wajar Harta Syarikat
- . Penyalahgunaan Dadah & Alkohol
- . Masa Kerja & Faedah
- . Salah laku Kerja
- . Alam Persekitaran

24

Elektronik, Media Sosial & Perisian .24

- . Penggunaan & Perlindungan Wajar Sistem Syarikat
- . Harta Intelek

KESIMPULAN .31

Komitmen kami

Bergerak pantas? Ya. Jalan pintas pematuhan? Tidak.

Pematuhan Terpakai kepada Semua Kami

Tanggungjawab bagi pematuhan, termasuklah kewajipan untuk mendapatkan nasihat apabila anda mempunyai soalan atau ragu-ragu tentang bagaimana untuk menangani keadaan, dipegang setiap ahli komuniti Brightstar. Kod Kelakuan & Etika (“Kod”) kami terpakai kepada semua orang yang bekerja dalam komuniti Brightstar, termasuklah Lembaga Pengarah, pihak pengurusan, pihak pembekal, pihak penjual dan anda! Kami mengenal pasti bahawa mana-mana program pendidikan dan latihan, tidak kira sama ada ia menyeluruh, tidak boleh menjangka setiap keadaan yang mungkin berlaku. Sebab itu kami berdedikasi untuk memberikan maklumat pematuhan kepada semua orang, dan untuk bertindak balas kepada semua pertanyaan pematuhan.

Pengakuan

Semua pekerja Brightstar dikehendaki mengakui Kod Etika dan Tatakelakuan dengan cara membaca dan memahami isi kandungan keseluruhannya. Kami mengakui Kod semasa pengambilan pekerja dan juga pada setiap tahun. Kami bersetuju untuk mematuhi semua undang-undang, peraturan-peraturan dan Kod yang berkaitan. Kami berusaha untuk membiasakan diri kami dengan nilai-nilai syarikat dan keupayaan untuk membuat pilihan yang baik di dalam dan di luar tempat kerja.

Di samping itu, kami semua bertanggungjawab untuk membaca dan memahami semua polisi dan prosedur syarikat. Sila pastikan anda menyemak panduan ini dan mematuhi dengan sewajarnya. Polisi-polisi tertentu yang berkaitan dengan topik yang dibincangkan dalam Kod ini adalah rujukan yang berguna dan memberi gambaran yang menyeluruh.

e-Pembelajaran/Latihan Bersemuka/Komunikasi/Polisi

Bagi memastikan tanggungjawab dan meningkatkan pengetahuan dalam komuniti kami, kami menawarkan latihan dalam talian (e-pembelajaran) pada pelbagai topik pematuhan. Program-program e-Pembelajaran kami boleh didapati secara mudah dalam pelbagai bahasa untuk membantu anda memahami jangkaan syarikat.

Kami tidak sabar-sabar untuk menguatkan pemahaman setiap ahli syarikat kami di setiap peringkat. Matlamat kami adalah untuk mewujudkan sebuah komuniti yang berkuasa dan bersatu di seluruh dunia. Untuk mencapai matlamat ini, beberapa pasukan jabatan kami berdedikasi untuk melatih setiap pekerja dalam komuniti global kami melalui latihan web dan komunikasi bersemuka. Di samping itu, polisi-polisi syarikat kami menawarkan penerangan yang terperinci tentang bagaimana perniagaan kami dijalankan. Jangan ragu-ragu untuk merujuk kepadanya untuk maklumat lebih lanjut tentang topik-topik dalam Kod ini.

Polisi Pintu Terbuka

Brightstar komited untuk memberi kebebasan kepada pihak pekerja untuk meluahkan sebarang kebimbangan tanpa rasa takut dengan tindakan balas. Anda harus sentiasa rasa selesa untuk melaporkan sebarang isu kepada pengurus anda atau seorang eksekutif Brightstar. Selain itu, anda boleh melaporkan sebarang kebimbangan kepada wakil SM, Peguam, Ketua Etika & Pematuhan atau mana-mana pegawai atau pengurus lain anda yang anda rasa selesa untuk bercakap dengan di Brightstar. Kami menawarkan pelbagai cara bagi anda untuk menyuarakan kebimbangan anda. Dengan cara ini, seseorang akan sentiasa mendengar dan membantu anda.

Di mana untuk Membuat Laporan

Sekiranya anda mengalami sebarang tindakan balas kerana usaha niat baik anda, tidak kira di mana anda beroperasi, anda mesti menghubungi wakil SM, Peguam, Ketua Etika & Pematuhan, atau mana-mana pegawai atau pengurus lain dengan segera yang anda rasa selesa untuk bercakap dengan sama ada secara elektronik atau bersemuka. Juga, jika anda mengetahui bahawa pelanggaran yang telah berlaku, atau merasakan bahawa sesuatu akan berlaku, sila menghubungi salah satu sumber kami.

Ingatlah, pelanggaran etika memberi kesan kepada semua orang. Laporkannya dengan segera.

Selain menghubungi seseorang secara langsung, anda juga boleh mendapatkan pilihan kami yang lain untuk melaporkan, termasuklah talian bantuan sulit dan laman web. Kami menggalakkan anda melaporkan sebarang pelanggaran melalui pilihan-pilihan ini dengan melakukan salah satu daripada yang berikut:

- Memfailkan laporan di laman web EthicsPoint: www.brightstar.ethicspoint.com
- Menghubungi talian bantuan: 877-307-1218 (bebas tol di Amerika Syarikat, Guam, Puerto Rico dan Kanada) ATAU
- Pilih negara anda di Arahan Mendail Bebas Tol Antarabangsa di laman web EthicsPoint untuk mencari talian bantuan yang terdekat

Talian bantuan dan laman web disediakan selama

24/7
Jam Setiap Hari hari seminggu.

Satu peringatan: EthicsPoint BUKANLAH 911 atau Perkhidmatan Kecemasan. Jangan gunakan laman web ini untuk melaporkan peristiwa-peristiwa ancaman serta merta kepada nyawa atau harta. Laporan yang dikemukakan melalui perkhidmatan ini mungkin tidak menerima maklum balas serta-merta. Jika anda memerlukan bantuan kecemasan, sila hubungi pihak berkuasa tempatan anda atau mendail nombor 911.

Toleransi Sifar Akibat Pelanggaran Pematuhan atau Tindakan balas bagi Laporan Kebimbangan

LANGKAH 1

Mematuhi Kod Kelakuan & Etika.

Mengapa?

Mematuhi Kod tersebut menyumbang kepada budaya etika syarikat dan menguatkan reputasi kami. Gagal untuk mematuhi boleh menyebabkan penamatan pekerjaan atau kontrak, atau hukuman perundangan yang lebih serius.

LANGKAH 2

Dengan niat yang baik melaporkan mana-mana pelanggaran Kod yang disyaki melalui salah satu sumber kami yang tersedia

Mengapa?

Kami akan berusaha untuk menyiasat apa-apa pelanggaran yang Kod yang disyaki, termasuklah kegagalan untuk melaporkan pelanggaran.

LANGKAH 3

Rasa selesa mengetahui bahawa Brightstar melindungi anda.

Mengapa?

Kami melarang tindakan balas terhadap mana-mana pekerja yang memfailkan laporan berdasarkan kepercayaan munasabah yang baiknya bahawa pelanggaran sebenar atau yang disyaki telah berlaku atau akan berlaku. Kami komited dalam mengambil semua laporan dengan serius dan menanganinya dengan segera.



Inisiatif “Katalah Sesuatu”

Reputasi syarikat kami adalah salah satu aset yang paling penting. Penyertaan aktif anda dalam melaporkan pelanggaran atau pelanggaran yang disyaki adalah penting dalam menyokong organisasi yang positif dan beretika di seluruh Brightstar.

Garis panduan kami mudah:

Lihat Sesuatu? Dengar Sesuatu? Katalah Sesuatu.

MENJADI SEORANG WIRA ETIKA.

Berbangga dengan budaya syarikat kita dengan menjadikan etika sebagai suatu pilihan yang tepat!

Apabila anda ragu-ragu, tanyalah diri anda soalan-soalan berikut:

- Bolehkah tindakan ini merosakkan reputasi Brightstar?
- Bolehkah tindakan ini merosakkan reputasi saya?
Reputasi keluarga saya?
- Adakah tindakan ini selaras dengan nilai-nilai korporat Brightstar?
- Adakah tindakan ini mengikut undang-undang (di Amerika Syarikat atau mana-mana negara lain yang berkaitan dengan syarikat)?
- Apa yang akan media fikir tentang tindakan ini?
- Apa yang akan pengilang, rakan kongsi perniagaan, atau pihak berkuasa kerajaan fikir tindakan ini?
- Apa yang akan seorang Pegawai atau Pengarah Brightstar fikir tindakan ini?

Sama ada anda pasti atau tidak pasti tentang jawapan anda kepada soalan-soalan ini, kami menjemput anda untuk mendapatkan panduan daripada salah satu sumber kami yang disediakan.

SEMAKAN REALITI

Pada waktu petang Jumaat. Anda sedang menyiapkan projek mingguan anda yang terakhir sambil menikmati cappuccino lazat dari bilik rehat. Apabila anda bersedia untuk meninggalkan pejabat untuk menikmati hujung minggu yang santai dengan keluarga anda, anda didatangi oleh "rakan sekerja" yang anda tidak pernah lihat sebelum ini. Tanpa diketahui oleh anda, "rakan sekerja" tersebut adalah seorang juruaudit yang menjalankan kaji selidik rutin ke atas pengetahuan pihak pekerja kini mengenai Kod Etika dan Tatakelakuan syarikat. Secara sopan dia bertanya beberapa soalan kepada anda mengenai apa yang perlu dilakukan jika terdapat pelanggaran etika dalam syarikat. Setelah membaca Kod Etika dan Tatakelakuan Brightstar yang menarik, anda kini tahu bagaimana untuk menjawab soalan berikut:

Dimanakah anda boleh buat laporan?

Laman web sulit di www.brightstar.ethicspoint.com atau melalui talian bantuan bebas tol yang ada di laman web kami untuk setiap lokasi anak syarikat.

Kepada siapakah yang anda boleh laporkan?

Seorang wakil HR, Audit Dalaman, Peguam, ketua Etika & Pematuhan, atau mana-mana pengurus atau pegawai lain dalam syarikat.

Bilakah anda boleh melaporkan?

Sebaik sahaja pelanggaran itu berlaku atau dengan segera sebelum ia dijangka berlaku.



REKOD PERNIAGAAN YANG TEPAT

Syarikat-syarikat wayarles terkemuka di dunia memberi kepercayaan kepada Brightstar terhadap produk mereka.
Yang tidak berlaku secara tidak sengaja

Rekod Perniagaan yang Tepat

Kami berikrar untuk memastikan buku-buku dan rekod-rekod sentiasa tepat dan telus. Kami sentiasa memastikan buku-buku dan rekod-rekod kami dibenarkan dan difailkan pada waktu yang tepat dan mencerminkan transaksi-transaksi yang adil. Dengan bantuan kawalan perakaunan dalaman kami, transaksi-transaksi kewangan dalam syarikat diuruskan dengan wajar. Selain itu, kami memastikan bahawa kami mematuhi prinsip-prinsip perakaunan, undang-undang, dan peraturan-peraturan yang diterima secara umum.

Kami mesti menyelesaikan sebarang percanggahan yang didapati di dalam rekod kami dengan memaklumkan pengurusan dan memberitahu secara wajar apa-apa kesannya terhadap pihak pemegang saham, pihak pelanggan dan pihak pembekal perniagaan. Anda tidak harus memalsukan, memberi gambaran yang salah atau mengubah rekod syarikat. Ini termasuklah keadaan di mana maklumat disembunyikan dengan sengaja, dan juga situasi di mana seseorang itu membantu dalam memalsukan rekod. Anda mesti melaporkan sebarang pelanggaran mengenai penyimpanan rekod kepada salah satu sumber kami dengan segera.

Dokumentasi

Kami berdedikasi mengekalkan dokumentasi jualan, pesanan pembelian, kawalan inventori dan apa-apa transaksi lain dengan tepat yang dilakukan secara tempatan atau di peringkat antarabangsa dengan syarikat kami. Ianya adalah penting bahawa kami meminta dan mendapatkan apa-apa dokumentasi yang berkaitan daripada pihak pelanggan, pihak penjual dan pihak ketiga lain yang terlibat dalam transaksi-transaksi tersebut. Kami percaya dalam dokumentasi yang tepat kerana ia dapat meningkatkan kredibiliti dan integriti syarikat kami.

Pengauditan

Juruaudit dalaman dan luaran memainkan peranan penting dalam syarikat kami dengan menyediakan penilaian keberkesanan kawalan dalaman ke atas perakaunan, operasi, dan fungsi pentadbiran kepada pasukan pengurusan kami. Juruaudit-juruaudit kami bertanggungjawab untuk menjalankan pemeriksaan yang objektif dan bebas ke atas syarikat. Mereka memastikan untuk menitikberatkan integriti, kejujuran dan moral perniagaan yang tinggi syarikat. Kami percaya dalam kerjasama sepenuhnya dengan pasukan audit kami. Kami tidak bertolak ansur dengan perbuatan kenyataan palsu atau mengelirukan yang sengaja kepada mana-mana juruaudit kami.

Pendedahan

Pendedahan adalah penting kepada kejayaan kami. Pendedahan sepenuhnya dan terperinci mengukuhkan lagi tanggungjawab dan bertindak sebagai penghalang kuat terhadap salah laku. Semua dana kewangan, akaun bank dan akaun lain yang berkaitan dengan perniagaan hendaklah didedahkan dengan wajar dalam buku-buku akaun syarikat untuk mengekalkan integriti. Kami menggalakkan anda untuk mengesahkan bahawa tiada dana, aset, liabiliti, pendapatan atau perbelanjaan syarikat disembunyikan atau direkodkan secara tidak lengkap atau tidak wajar.

Tanggungjawab Beretika bagi Pekerja yang Terlibat dalam Inisiatif Awam

Kami komited untuk menjalankan semua tanggungjawab pendedahan awam dengan cara yang lengkap, adil, tepat dan tepat pada masanya. Kadang-kadang, pihak pekerja atau pegawai yang tertentu akan dipanggil untuk memberi maklumat kepada jabatan perakaunan atau juruaudit kami untuk tujuan pendedahan awam. Kami berharap pasukan kami mengenal pasti apa-apa maklumat yang diminta dengan segera dan betul.

Lebih khusus lagi, jabatan perakaunan dan jawatankuasa audit kami mempunyai tanggungjawab khas untuk menggalakkan integriti di seluruh organisasi kami. Ketua Pegawai Eksekutif, Ketua Pegawai Kewangan, jabatan perakaunan dan jawatankuasa audit kami mempunyai tanggungjawab khas bagi menegakkan integriti syarikat dalam melaporkan keputusan dan keadaan kewangan.

Jika anda tahu atau mengesyaki apa-apa kelakuan yang boleh menjejaskan keupayaan kami dalam mendedahkan laporan-laporan awam, termasuklah dokumen yang difailkan dengan Suruhanjaya Sekuriti dan Bursa (SEC), anda perlu segera menghubungi salah satu sumber kami.



Tanggungjawab Pemegang Saham & Media

Kami berdedikasi dalam mematuhi kehendak undang-undang dan peraturan mengenai apa yang kami katakan tentang syarikat kami. Ini merangkumi kenyataan-kenyataan yang dibuat semasa interaksi kami di pejabat, sehinggalah kenyataan yang dibuat di laman media sosial (contohnya Facebook, Twitter, dan lain-lain).

Kita semua mesti berhati-hati bagaimana kita memberi reaksi terhadap apa-apa berita atau maklumat tentang syarikat kami. Hanya jabatan pemasaran dan komunikasi diberi kuasa untuk bertindak dan menangani apa-apa maklumat mengenai syarikat kami di media. Oleh kerana kami menyokong komunikasi telus dan menghormati pihak pemegang saham kami, kami bertindak balas kepada tindakan yang memberi kesan kepada persekitaran dalaman dan luaran kami secara positif.

Jika anda dihubungi oleh pihak media, permintaan itu hendaklah dikemukakan kepada mediarelations@brightstarcorp.com. Jika anda dihubungi oleh media dan ia melibatkan perkara perundangan, permintaan itu hendaklah dikemukakan kepada Peguam kami. Jika anda dihubungi oleh seorang pemegang saham, permintaan itu hendaklah dikemukakan kepada Naib Presiden Eksekutif Kewangan dan Ketua Pegawai Kewangan kami.

Melindungi Maklumat Bukan Umum & Mencegah Perdagangan Orang Dalam

Au cours de votre activité pour l'entreprise Brightstar, il se peut que vous aSemasa bertugas bagi pihak Brightstar, anda mungkin mengetahui beberapa maklumat sulit tertentu yang layak dikenali sebagai "maklumat bukan umum." Mungkin maklumat ini adalah mengenai Brightstar, salah seorang daripada pihak pelanggan, pembekal, rakan kongsi perniagaannya atau pihak ketiga lain. Bahan Maklumat Bukan Umum termasuklah maklumat yang mungkin anda kongsi dengan atau terima daripada pihak ejen, rakan perniagaan atau rakan-rakan sekerja! Ianya juga termasuklah sebarang maklumat teknikal atau perniagaan yang dimiliki secara persendirian dalam syarikat. Ianya adalah penting untuk menyimpan maklumat tersebut kerana maklumat ini menambah nilai kepada syarikat kami dan mengekalkan daya saing kami di dalam pasaran yang berkembang pesat. Anda tidak perlu mendedahkan bahan maklumat bukan umum kepada sesiapa sahaja di luar syarikat, termasuklah ahli keluarga dan rakan-rakan, dan hanya boleh didedahkan kepada rakan-rakan sekerja berdasarkan apa yang perlu diketahui.

Kami memerlukan anda mendapatkan kebenaran yang sewajarnya sebelum apa-apa maklumat bukan umum dikongsi dengan orang ramai atau mana-mana pihak ketiga yang lain. Jika anda meninggalkan komuniti Brightstar, maklumat bukan umum tidak boleh dikongsi bersama dengan majikan baru atau sesiapa sahaja.

Kami melarang sesiapa sahaja dalam komuniti Brightstar daripada berdagang dalam mana-mana sekuriti Brightstar, atau sekuriti untuk pembekal, pelanggan atau pesaing. Jika anda menyedari mengenai apa-apa maklumat bukan umum yang telah dikongsi tanpa kebenaran, sila hubungi salah satu sumber yang ada dengan segera dan buat rujukan ke atas polisi-polisi syarikat kami.

Maklumat Sulit

Salah satu ciri yang paling menarik seperti bekerja di sebuah syarikat yang mempunyai kepelbagaian seperti Brightstar adalah merahsiakan maklumat sulit dan rahsia perdagangan unik syarikat. Ini merangkumi senarai pelanggan sehinggalah strategi harga bagi produk dan perkhidmatan baru; ia termasuklah maklumat mengenai pelanggan, pembekal atau rakan kongsi perniagaan Brightstar yang sulit, sensitif secara kompetitif dan/atau hak milik. Anda perlu mengambil kira maklumat syarikat, termasuklah bahan maklumat bukan umum, merahsiakan dan/atau sensitif secara kompetitif melainkan jika maklumat itu dengan rasmi telah dikeluarkan secara terbuka oleh Brightstar kepada orang ramai.

Sebagaimana ianya sukar untuk menahan keinginan untuk berkongsi maklumat ini dengan seluruh dunia, ianya penting untuk kami menjaga rahsia sulit persendirian, di dalam syarikat Brightstar (dan rakan-rakannya), dan hanya berkongsi dengan rakan-rakan kami berdasarkan apa yang perlu diketahui. Kami perlu memastikan untuk tidak secara langsung atau tidak langsung berkongsi rahsia ini dengan sesiapa sahaja yang bekerja di luar syarikat, atau membenarkan rahsia tersebut untuk menjadi umum. Selanjutnya, perkongsian maklumat sensitif oleh pihak penulis blog atau laman web lain adalah dilarang dengan tegas.

Kami mengikuti amalan ini kerana melindungi maklumat syarikat dan rakan-rakan kongsi perniagaannya bukan sahaja suatu keutamaan, tetapi juga merupakan faktor kritikal dalam kejayaan kami.



integriti
komitmen
nilai yang
syarikat
yang
lebih baik

SEMAKAN REALITI

Charlie bekerja di jabatan undang-undang di syarikat itu. Saudaranya, Gary, kerja di jabatan kewangan di sebuah syarikat subsidiari. Charlie sedang membuat perjanjian penggabungan besar yang akan memberikan syarikatnya kelebihan daya saing yang besar dalam pasaran. Kontrak itu belum muktamad dan syarikat itu tidak berkongsi tentang perjanjian penggabungan tersebut dengan orang ramai.

Beberapa hari kemudian, semasa bermain golf dengan saudaranya Gary, Charlie bersahaja apabila menyebut perjanjian penggabungan itu. Charlie berasa kesal memberitahu Gary kerana dia tahu dia tidak boleh berkongsi apa-apa maklumat Bukan Umum (dia juga sedar mengenai sifat tamak Gary). Gary meyakinkan abangnya bahawa dia tidak akan membeli apa-apa saham dalam syarikat itu sehingga berita itu menjadi awam.

Selepas beberapa minggu tidak mendengar apa-apa berita besar dari syarikat itu, Gary menjadi tidak sabar. Dia tahu dia berjanji dengan abangnya bahawa dia tidak akan secara peribadi melabur dalam syarikat itu, tetapi dia bimbang kalau dia tidak mendapatkan keuntungan. Dia tertanya-tanya jika dia boleh memberitahu kawannya Steve tentang berita itu, dan membayarnya untuk membuat pelaburan untuknya.

Bolehkah Gary memberitahu orang lain tentang maklumat bukan umum secara sendiriian dengan membuat Steve melabur untuk dirinyaa?

Sama sekali tidak. Keadaan akan menjadi lebih buruk jika Gary memberitahu rakannya tentang maklumat tersebut. Walaupun Gary adalah sebahagian daripada ahli keluarga Charlie, Charlie tidak dibenarkan berkongsi maklumat bukan umum dengannya sejak awal lagi, tanpa mengira pekerjaan Gary di sebuah syarikat subsidiari. Satu-satunya cara Charlie akan dibenarkan untuk memberitahu Gary jika Charlie mendapat kelulusan daripada syarikatnya terlebih dahulu.

Selanjutnya, Gary tidak dibenarkan untuk memberitahu orang lain mengenai maklumat sehingga ia dijadikan maklumat awam. Dia tidak boleh membuat pelaburan, dan juga bukan dibuat oleh rakannya untuk dirinya. Berdasarkan senario-senario fakta tertentu, ini juga boleh dianggap perdagangan orang dalam dan melanggar undang-undang lain, yang tertakluk kepada denda dan/ atau dipenjarakan.



MENCEGAH KONFLIK KEPENTINGAN & MENGAMALKAN PENGURUSAN RISIKO SECARA WAJAR

Perkhidmatan bertaraf dunia memerlukan dedikasi bertaraf dunia – dari mula hingga akhir.

Konflik Kepentingan

Dasar Brightstar mengenai konflik kepentingan adalah mudah - anda perlu sentiasa bertindak demi kepentingan terbaik Brightstar sepanjang masa. Konflik kepentingan mungkin timbul apabila anda:

- Memperolehi kepentingan bahan dari mana-mana pembekal, pesaing atau pelanggan Brightstar
 - Menerima sebarang perundingan peribadi atau hubungan pekerjaan yang, atau mungkin, berdaya saing dengan Brightstar.
 - Melibatkan diri dalam sebarang aktiviti perniagaan luar yang, atau mungkin, berdaya saing dengan perniagaan atau kepentingan Brightstar.
 - Menerima sebarang pekerjaan luar yang mungkin memberi kesan kepada keupayaan untuk menumpukan jumlah yang masa dan perhatian sesuai kepada Brightstar.
 - Bertugas sebagai pegawai, pengarah, atau sebarang kapasiti lain bagi mana-mana pelanggan, pembekal, atau pesaing Brightstar, melainkan jika diluluskan oleh Ketua Pegawai Eksekutif.
- Menyelia, mempengaruhi, mengkaji semula, atau mempunyai pengaruh terhadap penilaian kerja, pampasan, atau faedah untuk mana-mana “ahli keluarga” yang merupakan seorang pekerja Brightstar.
 - Pada masa ini atau sebelum ini telah terlibat dalam pemberian atau mentadbir kontrak untuk Brightstar sebagai pekerja kerajaan.
 - Secara haram melakukan atau membuat orang lain untuk melakukan, sumbangan politik kepada calon-calon politik, organisasi politik atau pihak-pihak yang mungkin menggunakan sumbangan untuk calon-calon politik.
 - Memindahkan pinjaman-pinjaman peribadi dari syarikat kepada mana-mana pekerja kami, termasuklah pihak pegawai eksekutif.
 - Menerima pinjaman bagi pihak syarikat tanpa kebenaran terlebih dahulu daripada mana-mana perniagaan lain, termasuklah ahli sekutu kami.

NOTA: Jika pada bila-bila masa anda bekerja di Brightstar anda menghadapi konflik kepentingan sebenar atau berpotensi, anda mempunyai tanggungjawab untuk mendedahkan konflik tersebut dengan segera. Pada kebanyakan masa konflik boleh diselesaikan melalui perbincangan terbuka dan telus.

Hadiah

Kami tahu apa yang anda sedang fikirkan. Bagaimanakah sebuah hadiah boleh menjadi perkara yang tidak baik? Berita baiknya adalah, kadang-kadang hadiah boleh diterima. Berita yang tidak begitu baik ialah kami perlu berhati-hati apabila memilih apa jenis hadiah untuk diberi dan terima, dengan siapa kita memberinya atau menerimanya daripada siapa, dan bagaimana mereka dilihat dalam hubungan perniagaan kami.

Sebuah "Hadiah" adalah **apa-apa**, yang bernilai. Ini merangkumi pen-pen promosi sehinggalah sebiji botol wain yang mahal. Jika ia mempunyai nilai, ia adalah sebuah hadiah. Di samping itu, "Layanan mesra" merupakan suatu hadiah. Contohnya layanan mesra adalah penerbangan percuma dan tiket untuk sesuatu acara yang diberikan kepada anda oleh vendor.

Semua Hadiah mesti dilaporkan melalui "Alat Hadiah" yang terletak dalam intranet Brightstar. Jika anda mempunyai sebarang soalan mengenai apa yang ditakrifkan sebagai hadiah dan/atau apa yang wajar, sila hubungi Jabatan Undang-undang Brightstar atau ketua Etika & Pematuhan.

Berikut adalah beberapa panduan:



- Hadiah adalah sesuai dalam keadaan-keadaan tertentu. Sebagai contoh, ia mungkin sesuai di mesyuarat perniagaan di negara lain di mana ia adalah ihsan budaya untuk bertukar-tukar hadiah kecil penghargaan. Jika Hadiah tersebut itu memenuhi kehendak yang dinyatakan dalam Polisi Hadiah Brightstar, ianya wajar.



- Hadiah-hadiah tidak sesuai jika ianya tidak memenuhi piawaian yang ditetapkan dalam Polisi Hadiah Brightstar dan tidak menerima kelulusan yang diperlukan terlebih dahulu. Ia tidak sesuai jika ia digunakan untuk tujuan mempengaruhi tindakan atau keputusan perniagaan. Ia tidak boleh digunakan untuk mendapatkan atau mengekalkan perniagaan atau untuk mengarahkan perniagaan kepada orang atau syarikat lain, termasuklah kerajaan, pegawai kerajaan dan parti-parti politik (tempatan atau asing). Dasar kami melarang untuk menerima apa-apa hadiah dari Pegawai Kerajaan. Di samping itu, satu-satunya Hadiah yang boleh diberikan kepada Pegawai Kerajaan adalah Item Promosi sebagaimana yang ditakrifkan dalam Polisi Hadiah.



Polisi Hadiah kami menghendaki supaya kami melaporkan sebarang penerimaan hadiah daripada pelanggan, vendor, kontraktor dan kenalan perniagaan lain. Mempunyai reputasi yang jujur dan dihormati adalah penting untuk syarikat dan budaya kami. Seperti yang dinyatakan di atas, pihak pekerja harus mendapatkan Polisi Hadiah Brightstar untuk mendapatkan panduan lanjut.

Lawatan & Hiburan

Lawatan adalah sumber perniagaan dan satu cara untuk mencapai matlamat perniagaan. Semua pekerja mesti mematuhi polisi dan proses kelulusan Brightstar bagi semua perjalanan perniagaan, hiburan perniagaan dan laporan perbelanjaan di seluruh dunia.

Semua pekerja dikehendaki menggunakan pertimbangan perniagaan profesional mereka apabila menanggung perbelanjaan bagi pihak Syarikat. Pekerja harus mendapatkan Polisi Lawatan dan Hiburan Brightstar untuk mendapatkan panduan lanjut.

Transaksi Pihak Berkaitan

Sebuah transaksi dengan pihak berkaitan adalah suatu perjanjian perniagaan atau perkiraan antara dua pihak yang mempunyai hubungan istimewa yang wujud sebelum hubungan kontrak. Sebagai contohnya, katakanlah ahli lembaga Brightstar memiliki perniagaan yang berasingan dan memutuskan supaya perniagaannya melaksanakan perkhidmatan untuk Brightstar. Ini adalah sebuah transaksi berkaitan pihak. Hubungan istimewa yang wujud di antara pihak-pihak yang terlibat mewujudkan konflik kepentingan kerana mungkin ada tindakan yang memberi manfaat kepada satu atau kedua-dua pihak. Kami mesti mendedahkan dengan wajar jika mana-mana pihak yang berkaitan membuat transaksi bagi pihak Brightstar.



Anti Rasuah & Anti Sokongan

Tidak kira di mana sahaja anda bekerja bagi pihak Brightstar di dunia, terdapat undang-undang anti rasuah dan anti sokongan yang terpakai kepada anda. Kebanyakan negara mempunyai undang-undang anti rasuah dan anti sokongan yang melarang merasuahkan pegawai kerajaan, sama dengan Akta Amalan Rasuah Asing (FCPA) di Amerika Syarikat. Seterusnya, di bawah beberapa undang-undang tempatan, seperti Akta Rasuah United Kingdom (UKBA), memberi rasuah kepada sesiapa (juga dikenali sebagai "rasuah komersil") kedua-duanya mungkin satu perbuatan sivil dan jenayah, sama ada atau tidak yang melibatkan pegawai (seperti yang ditakrifkan oleh UKBA) Kerajaan. Rasuah perdagangan melibatkan pertukaran sesuatu yang bernilai dengan perantara, seperti pelanggan, wakil, atau pembekal, dengan niat mempengaruhi kelakuan komersial. Sebagai pekerja Brightstar, anda tidak boleh terlibat dalam sebarang aktiviti yang tidak wajar yang melibatkan rasuah atau sokongan.



Paling ketara ialah, oleh kerana Brightstar adalah sebuah syarikat dari AS yang juga menjalankan perniagaan di negara-negara lain, semua pekerja di Brightstar, tanpa mengira lokasi peribadi atau tempat perniagaan, hendaklah mematuhi FCPA secara sepenuhnya di samping undang-undang tempatan anti rasuah atau anti sogokan yang terpakai kepada Brightstar apabila ia beroperasi di negara tersebut.

FCPA terpakai kepada individu-individu, syarikat-syarikat, dan perniagaan-perniagaan AS, termasuklah anak-anak syarikat antarabangsa yang dikawal mereka. Akta tersebut memerlukan kami menahan diri secara langsung atau tidak langsung dari menawarkan, membayar, atau menjanjikan apa-apa yang bernilai kepada pegawai kerajaan asing, parti politik, atau calon bagi maksud mendapatkan atau mengekalkan perniagaan. Kami dilarang dari cubaan untuk mendapatkan kelebihan yang tidak adil dengan mengambil bahagian dalam tindakan ini. Di samping itu, rekod dan akaun yang adil dan tepat diperlukan untuk memastikan bahawa tidak ada pelanggaran FCPA dalam syarikat.

Selain itu, kami tidak membuat apa-apa bayaran langsung atau tidak langsung kepada pegawai kerajaan, calon-calon politik, parti politik, pegawai, atau pekerja, pembekal atau pesaing pelanggan jika bayaran tersebut ditetapkan untuk mendapatkan layanan terpilih untuk syarikat atau jika bayaran tersebut akan melanggar undang-undang berkenaan.

Bayaran tidak wajar termasuklah komisen yang belum diperolehi atau bayaran balik, sumbangan atau pinjaman harta syarikat, atau perkhidmatan kakitangan syarikat. Ianya juga boleh termasuk menanggung atau membayar perbelanjaan bagi pihak lain dan membayar ganti pegawai, pekerja, atau ejen syarikat itu bagi pembayaran yang dibuat oleh mereka bagi pihak syarikat. Pihak pekerja perlu merujuk Polisi Hadiah Brightstar untuk mendapatkan panduan dengan lebih lanjut mengenai cara untuk memilih Hadiah yang bertujuan untuk diberi dan Hadiah yang diterima oleh Pegawai-pegawai Kerajaan.



Selain itu, pengaturan berasaskan rasuah dalam apa jua bentuk dengan pihak pelanggan, pembekal atau pihak ketiga yang lain adalah dilarang sama sekali. "Rasuah" merujuk kepada mendapatkan, atau percubaan untuk mendapatkan, manfaat peribadi atau kelebihan perniagaan melalui cara yang tidak wajar atau tidak sah. Rasuah mungkin melibatkan pembayaran atau pertukaran apa-apa yang bernilai. Kami memastikan bahawa pihak ketiga kami memahami polisi-polisi kami mengenai rasuah komersial, termasuklah rasuah pegawai-pegawai kerajaan, kerana kami bekerja sebagai satu pasukan dan secara kolektif bertanggungjawab terhadap sebarang akibat yang timbul akibat dari ketidakpatuhan.

Jangan panik. Kami sedar bahawa mungkin ianya bukan selalu mudah untuk mengetahui apakah erti "rasuah" atau erti "pegawai asing." Itulah sebabnya kami menawarkan polisi dan latihan dengan contoh-contoh yang menjadikan anda lebih biasa untuk mengendalikan situasi dengan cara terbaik yang mungkin anda hadapi yang melibatkan FCPA, UKBA atau mana-mana undang-undang anti rasuah atau anti sogokan lain.

Oleh kerana kami beroperasi di dalam pasaran global, dan mempunyai pelbagai adat sosial dan budaya, adalah penting bagi kami untuk memastikan bahawa semua anggota komuniti kami memahami dan bekerjasama dengan undang-undang ini. Jika anda berada dalam situasi yang dan masih tidak pasti sama ada atau tidak terdapat kebimbangan anti-rasuah yang berpotensi, jangan takut untuk meminta bantuan sebelum anda bertindak. Di samping itu, semua kakitangan dikehendaki untuk melengkapkan anti-rasuah e-Pembelajaran pada permulaan pekerjaan.



Anti-Pertandingan

Kita mematuhi undang-undang antitrust yang berkenaan dalam setiap negara di mana kita menjalankan perniagaan. Undang-undang ini pada amnya menghadkan amalan perniagaan yang menyekat persaingan. Mereka melarang aktiviti-aktiviti seperti penetapan harga, membahagikan pasaran antara pesaing dan menghadkan pengeluaran produk atau aktiviti perniagaan. Untuk mengelakkan hukuman denda atau dipenjarakan, anda seharusnya tidak pernah terlibat dalam aktiviti anti-persaingan secara langsung atau tidak langsung.

Anti pemboikotan

Sebagai sebuah syarikat global yang berpangkalan di Amerika Syarikat, adalah penting bagi kami untuk mematuhi semua undang-undang anti pemboikotan dari Amerika Syarikat. Oleh itu, kami menolak untuk mengambil bahagian dalam mana-mana pemboikotan antarabangsa melainkan jika ianya dibenarkan oleh Amerika Syarikat. Lebih khusus lagi, kami tidak memberi maklumat kepada sesiapa atau membuat kenyataan yang boleh dilihat sebagai penyertaan dalam atau kerjasama dengan pemboikotan asing tanpa izin. Jika anda mempunyai sebarang soalan mengenai isu-isu pemboikotan yang berpotensi, sila hubungi Jabatan Undang-undang.

Pematuhan Perdagangan

Oleh kerana kami beroperasi di beberapa persekitaran yang berisiko tinggi, kami berikrar untuk mematuhi semua undang-undang dan peraturan-peraturan import dan eksport yang terpakai kepada kami di seluruh dunia. Undang-undang ini memberi garis panduan khusus di mana kita boleh menjalankan perniagaan dan dengan siapa kita boleh melakukan perniagaan. Dengan begitu banyak undang-undang yang telah sedia ada, adalah penting untuk menyedari bahawa undang-undang mungkin bertindih dan bahawa lebih daripada satu undang-undang mungkin terpakai. Sebab itu adalah penting bagi kami untuk membiasakan diri dengan undang-undang yang terpakai bagi transaksi import dan eksport, dan untuk memahami bagaimana mereka menjejaskan perniagaan kami.

Melainkan jika terdapat kelulusan bertulis terlebih dahulu, termasuklah pelesenan yang sesuai apabila diperlukan, kami tidak melakukan perniagaan secara langsung atau tidak langsung dengan negara-negara atau individu yang dihadkan oleh Amerika Syarikat. Kerajaan. Anak-anak

syarikat, sekutu, pekerja, ejen, dan wakil-wakil di seluruh dunia juga bertanggungjawab untuk mematuhi undang-undang dan peraturan-peraturan.

Jika anda mengesyaki atau mengetahui seseorang dalam komuniti Brightstar yang tidak mematuhi undang-undang dan peraturan-peraturan perdagangan, anda mesti dengan segera memberitahu penyelia jabatan. Juga, jika anda tidak pasti anda terlibat dalam aktiviti yang tidak mematuhi undang-undang dan peraturan-peraturan perdagangan, hubungi salah satu sumber kami.

Anti Pengubahan Wang

“Pengubahan wang haram” adalah tindakan mengubah wang dari sumber tidak sah yang menyalahi undang-undang ke dalam perniagaan atau aktiviti yang sah. Ia juga termasuklah pengubahan wang dari perniagaan yang sah ke dalam sumber-sumber tersebut. Perbuatan ini boleh merangkumi menerima wang dari perniagaan yang tidak sah, secara tidak langsung membiayai pengganas melalui perniagaan yang sah. Kami melakukan usaha yang wajar kami dalam semua transaksi perniagaan dengan mengesahkan identiti untuk memastikan bahawa kami tidak menjalankan perniagaan dengan pengganas, pengedar dadah, dan entiti haram lain termasuklah sekutu mereka. Kami juga menggalakkan setiap ahli komuniti kami untuk mengenal pasti aktiviti-aktiviti yang ditandakan “bendera merah” yang mungkin melibatkan tindakan menyalahi undang-undang atau mendedahkan kami kepada tingkah laku yang tidak sah.

Kami tidak terlibat dalam pengubahan wang haram untuk apa-apa sebab kerana kami berdedikasi untuk mengekalkan perniagaan yang jujur dan boleh dipercayai dalam semua transaksi kami.



Tanggungjawab Berkaitan Dengan Kontrak-kontrak Kerajaan

Adalah penting bahawa anda memberi perhatian tambahan apabila berurusan dengan mana-mana kontrak berkaitan dengan kerajaan. Brightstar komited untuk mematuhi peraturan-peraturan yang dinyatakan dalam Akta Integriti Perolehan. Akta Integriti Perolehan melindungi proses di mana agensi-agensi persekutuan AS memperoleh barang atau perkhidmatan dengan menggunakan prosedur yang kompetitif untuk menganugerahkan kontrak. Di bawah Akta tersebut, pekerja Brightstar tidak boleh menerima “maklumat pemilihan sumber” daripada pegawai kerajaan semasa atau bekas pegawai kerajaan yang cuba secara tidak wajar mempengaruhi proses pembidaan. Maklumat tersebut termasuklah:

- Tawaran harga perunding atau senarai harga
- Rancangan pemilihan sumber
- Rancangan penilaian teknikal
- Penilaian teknikal cadangan kompetitif
- Penentu kadar kompetitif
- Kedudukan bida, cadangan atau pesaing
- Kos atau harga penilaian
- Laporan pemilihan sumber lembaga dan penilaian
- Cadangan pemilihan sumber Lembaga Penasihat
- Kos atau harga dikemukakan Cadangan
- Apa-apa maklumat lain yang ditandakan sebagai “Maklumat Pemilihan Sumber”

Di samping itu, di bawah Akta tersebut, pekerja Brightstar dilarang secara tidak wajar mendapatkan tawaran kontraktor dan/atau maklumat cadangan (iaitu maklumat Bukan Umum yang dikemukakan kepada agensi persekutuan sebagai sebahagian daripada, atau berkaitan dengan, tawaran atau cadangan). Maklumat tersebut termasuklah:

- Kos atau data harga
- Kos tidak langsung dan kadar buruh langsung
- Maklumat tentang proses pembuatan, operasi dan teknik-teknik apabila ditandakan “proprietari” atau “maklumat pemilihan sumber” mengikut undang-undang-undang atau peraturan
- Maklumat yang ditandakan sebagai “tawaran kontraktor atau maklumat cadangan”
- Mana-mana bahan atau maklumat lain yang berkaitan dengan perolehan tertentu sebuah syarikat yang membuat tawaran rasakan sebagai proprietari

NOTA: Apabila berjaya diberikan, semua kontrak kerajaan (dan bukan kerajaan) mesti dilaksanakan dengan mematuhi undang-undang, kaedah-kaedah, peraturan-peraturan, spesifikasi, keperluan dan fasal.

SEMAKAN REALITI

Encik Chen adalah seorang ketua jualan di pejabatnya di Chicago. Dia kini sedang dalam proses rundingan kontrak dengan seorang pelanggan di Negara Ethiopia yang dipanggil "Lexico." Lexico juga merupakan syarikat milik kerajaan. Selepas menetapkan sebuah mesyuarat secara bersemuka, dia mendapati bahawa adalah adat untuk membawa suatu hadiah ke mesyuarat perniagaan di Ethiopia.

Encik Chen tahu bahawa untuk mematuhi undang-undang anti rasuah yang berkenaan, dia tidak boleh membawa apa-apa barang bernilai dengan niat mendapatkan perniagaan dari Lexico. Walau bagaimanapun, dia tidak mahu menyinggung perasaan rakan perniagaan berpotensi barunya. Dia memutuskan untuk membawa satu botol wain merah kegemarannya yang bernilai \$50USD.

Adakah kelakuan Encik Chen betul?

Ini adalah andaian hipotesis yang rumit. Walaupun membawa hadiah mengikut adat boleh diterima, ia adalah bertentangan dengan Polisi Hadiah Brightstar untuk memberi apa-apa Hadiah lain selain daripada Item Promosi (seperti pen atau cawan "Brightstar") kepada Pegawai-pegawai Kerajaan. Oleh itu, Encik Chen masih boleh membawa hadiah, tetapi ia mestilah Item Promosi sebagaimana yang telah ditakrifkan dalam Polisi Hadiah Brightstar.

Sudah tentu, jika Encik Chen tidak pasti tentang hadiah itu, dia boleh mendapatkan nasihat daripada wakil HR atau ketua Etika & Pematuhan sebelum menawarkan apa-apa hadiah. Dia juga sepatutnya mendapatkan maklumat dari Polisi Hadiah Brightstar.



ELEKTRONIK, MEDIA SOSIAL & PERISIAN

Satu-satunya masa kami tidak kreatif adalah apabila kami mengikuti undang-undang.

Penggunaan yang betul & Perlindungan Sistem Syarikat

Media elektronik kami, seperti komputer, peralatan dan aksesori, dan sistem komunikasi seperti mel suara, e-mel, perisian komersil, dan akses kepada Internet melalui Microsoft Internet Explorer atau mana-mana pembekal perkhidmatan Internet yang lain, adalah harta syarikat. Kami menggunakan sistem ini, dan juga laman media sosial (seperti Facebook, Twitter, Google Plus dan Orkut), secara bertanggungjawab. Semua dasar-dasar kami, seperti mengenai gangguan dan privasi maklumat syarikat, terpakai kepada komunikasi melalui media elektronik.

Kami memahami bahawa komunikasi media elektronik dan sosial membolehkan kami untuk menunjukkan watak-watak kreatif dan dinamik kami, kedua-duanya sebagai individu dan sebagai sebuah syarikat. Walau bagaimanapun, komunikasi tersebut boleh mengaburkan garisan antara kehidupan profesional dan peribadi kami. Sebab itu kami mengharapakan pertimbangan yang baik digunakan apabila aktiviti-aktiviti yang dijalankan berada di luar kerja. Kami semua bertanggungjawab untuk maklumat yang kami siarkan dalam talian dan reputasi mewujudkan daripadanya - kedua-duanya sebagai individu dan mencerminkan Brightstar. Di samping itu, setakat mana anda mengambil bahagian dalam penyiaran di internet dan media sosial sama ada semasa hari bekerja anda dengan cara yang dibenarkan atau selepas waktu bekerja menggunakan harta syarikat, aktiviti anda dianggap kepentingan perniagaan sah syarikat.

Jika anda tidak pasti mengenai sesuatu yang anda telah bincangkan atau siarkan di dalam talian tidak wajar, kami menggesa anda mendapatkan nasihat daripada salah satu sumber kami.

Ingatlah: Komunikasi pada sistem ini tidak dirahsiakan. Sebaliknya, kedua-duanya adalah rekod awam yang tetap dan boleh dicari.

Paling penting sekali, kami menggesa anda menghormati pembaca, rakan sekerja anda dan Brightstar. Sila membiasakan diri dengan keperluan dan garis panduan yang ditetapkan dalam Dasar Media Sosial kami.

Harta Intelek

Kami berdedikasi untuk melindungi harta intelek kami. Ini termasuklah apa-apa maklumat yang dilindungi oleh paten, hak cipta atau tanda dagangan. Dalam mematuhi undang-undang harta intelek seperti penyalinan haram, kami sentiasa memastikan bahawa maklumat kami telah dikenal pasti atau dicapkan dengan cap dagang, tanda perkhidmatan atau simbol hak cipta. Kami juga memastikan untuk mematuhi semua undang-undang yang berkaitan dengan harta intelek orang lain. Kami mendapat kebenaran untuk menggunakan harta orang lain, dan memberitahu mereka ketika kami menggunakannya.

Jika anda tidak pasti apa jenis perlindungan diperlukan atau menyedari penyalahgunaan oleh seseorang secara dalaman atau luaran, jangan teragak-agak untuk menghubungi salah satu sumber kami.

SEMAKAN REALITI

Encik Gonzalez bekerja di jabatan pemasaran di pejabatnya dengan tiga orang rakan sekerja. Dia bertanggungjawab dalam mengemaskini pelbagai laman media untuk syarikatnya, termasuklah halaman Facebook syarikat. Dia juga menyimpan blog peribadi di mana dia mengemaskini pembacanya mengenai kehidupan kerja hariannya.

Pada suatu pagi, Encik Gonzalez ditugaskan bekerja dalam projek laman web baru dengan salah satu rakan sekerja beliau, Luis. Kemudiannya pada petang itu, Encik Gonzalez terdengar Luis mengadu mengenai jumlah kerja yang perlu dimasukkannya ke dalam projek baru ini. Akibat bosan dengan sikap negatif Luis, Encik Gonzalez segera melayari laman blognya. Dia menulis entri yang memarahi sikap malas rakan-rakan sekerja dan bagaimana mereka tiada mempunyai etika kerja.

Luis, yang merupakan salah seorang pengikut blog Mr Gonzalez, melihat entri tersebut pada malam itu dan rasa amat tersinggung. Dia tahu blog tersebut adalah mengenainya kerana dia satu-satunya pekerja di jabatan itu dengan Encik Gonzalez yang bertanggungjawab ke atas projek tersebut. Luis memutuskan untuk bercakap dengan ketua Etika & Pematuhan dan melaporkan entri Encik Gonzalez.

Adakah Encik Gonzalez bertanggungjawab atas tindakannya?

Ya. Encik Gonzalez bukan sahaja menggunakan harta syarikat untuk mengemaskini blog peribadinya, tetapi dia juga membuat kenyataan yang tidak sesuai mengenai seorang rakan sekerja. Ini adalah jelas bukan tingkah laku yang boleh diterima. Hanya sebab Encik Gonzalez fikir Luis seorang yang malas, tidak memberi hak kepadanya untuk bercakap buruk mengenai Luis di laman web peribadi. Ini boleh mengakibatkan pemberhentian pekerjaan Encik Gonzalez, atau lebih teruk lagi, kerumitan undang-undang. Semuanya akibat satu kenyataan blog yang kecil!

Jadi, apa yang sepatutnya Encik Gonzalez dilakukan?

Jika Encik Gonzalez telah mengalami kesukaran bekerja dengan Luis dalam projek itu, dia boleh menghubungi salah satu sumber syarikatnya atau penyelia langsungnya tentang isu tersebut.



MENGGALAKKAN PERSEKITARAN SIHAT, HORMAT-MENGHORMATI, & SELAMAT

Idea-idea terbaik berkembang daripada perbezaan maruah.

Kesihatan dan Keselamatan

Di Brightstar, kami komited untuk menjaga kesihatan dan keselamatan pekerja, pelanggan, pelawat, kontraktor dan komuniti dengan mematuhi semua undang-undang dan peraturan kesihatan dan keselamatan yang berkenaan. Polisi-polisi dan prosedur-prosedur kesihatan dan keselamatan kami direka untuk membantu anda bekerja dengan selamat dan memastikan tempat kerja bebas daripada bahaya. Anda harus selalu berkomunikasi sebarang kebimbangan jika:

- Anda diminta untuk melakukan tugas yang anda rasa adalah tidak selamat atau anda tidak dilatih dengan betul untuk melakukannya.
- Anda lihat seseorang yang anda percaya telah melakukan suatu tugas yang anda percaya tidak selamat atau orang tersebut tidak dilatih dengan betul untuk melakukannya.
- Anda memerhatikan atau menyedari sesuatu keadaan yang tidak selamat atau situasi mempunyai bahaya yang berpotensi.

Keselamatan adalah tanggungjawab semua orang. Jika anda percaya bahawa keselamatan anda atau keselamatan rakan sekerja menghadapi risiko, sila hubungi wakil SM tempatan anda.

Kepelbagaian, Peluang Sama Rata & Layanan

Memahami kepelbagaian menjadikan kami suatu pasukan yang unik dan menarik. Kami berusaha untuk membangunkan dan mengekalkan tenaga kerja yang penuh kepelbagaian sama seperti pasaran di mana kami berkhidmat, dan untuk memastikan persekitaran kerja yang menyeluruh. Kami menerima hakikat bahawa kami semua berbeza. Kami menerima perbezaan budaya antara pekerja, pelanggan, pembekal dan mana-mana rakan niaga yang lain di seluruh dunia. Kita semua bertanggungjawab dalam memastikan kepelbagaian dan layanan yang adil dan memastikan syarikat mematuhi semua undang-undang yang menyediakan peluang yang sama untuk semua orang.

Hubungan Pihak Ketiga

Kami menghargai hubungan kami dengan pihak ketiga. Oleh itu, Adalah penting untuk kami wujudkan satu sistem yang sama di kalangan komuniti kami yang memberikan keadilan dan pematuhan undang-undang dan peraturan tempatan dan global yang berkenaan. Itulah sebab mengapa syarikat dan pihak ketiga kami mempunyai tanggungjawab untuk mengikut Kod dan polisi-polisi syarikat kami apabila menjalankan transaksi perniagaan. Ia juga penting bagi kami untuk membiasakan diri dengan undang-undang antarabangsa apabila menjalankan perniagaan di negara-negara lain kerana perbezaan undang-undang dan budaya di seluruh negara.

Diskriminasi & Gangguan

Brightstar bertujuan untuk menyediakan persekitaran kerja yang bebas daripada diskriminasi dan gangguan apa sahaja dan/atau apa-apa kelakuan yang menyakitkan hati atau tidak menghormati. Ia mudah – kelakuan sedemikian tidak akan dibenarkan pada Brightstar. Kami tidak mendiskriminasikan sesiapa sahaja berdasarkan bangsa, warna kulit, agama, umur, jantina, orientasi seks, kecacatan, taraf kewarganegaraan, status veteran atau mana-mana status yang dilindungi. Kami tidak terlibat dalam atau bertolak ansur dengan sebarang jenis gangguan berdasarkan kategori ini atau seperti yang dinyatakan secara lebih terperinci di bawah. Amalan kami terpakai kepada sesiapa sahaja dalam komuniti kami, termasuklah kesemua pihak ketiga kami. Kami mengikuti amalan ini kerana kami komited untuk melayan antara satu sama lain dengan hormat.

Jika anda atau orang lain sedang mengalami diskriminasi atau gangguan, silalah hubungi salah satu sumber bantuan kami yang ada.



“Gangguan” adalah tingkah laku tidak diingini, lisan, visual, fizikal atau lain-lain yang mewujudkan persekitaran kerja yang menakutkan, menyakitkan hati atau bermusuhan, termasuklah, tetapi tidak terhad kepada:

- Gangguan seksual
- Bahasa kesat atau jenaka yang tidak sesuai
- Komen yang menjatuhkan maruah
- Perkauman, etnik, jantina atau penghinaan agama
- Tingkah laku yang menakutkan atau mengancam
- Permusuhan terhadap orang lain kerana ciri-ciri individu



NOTA: Gangguan seksual terdapat dalam pelbagai bentuk, termasuklah:

- Permintaan seksual, permintaan untuk layanan seksual atau permintaan yang tidak diingini
- Jenaka yang berorientasikan seks, gambar, teks atau e-mel
- Komen jelas atau menjatuhkan maruah tentang penampilan
- Paparan gambar tidak senonoh secara seksual atau pornografi

Privasi & Perlindungan Data

Kami percaya dalam menghormati privasi masing-masing. Kami tidak mengakses, mendapatkan, mendedahkan atau mengubah suai maklumat masing-masing sama ada dalam bentuk salinan bercetak atau elektronik. Ia cuma dibenarkan apabila terdapat tujuan perniagaan yang sah mengikut undang-undang dan polisi yang berkenaan.

Kami menghormati barangan peribadi dan ruang kerja masing-masing. Ianya adalah tanggungjawab kami masing-masing untuk melindungi maklumat kami sendiri, termasuklah kata laluan kami, maklumat kewangan dan maklumat peribadi yang dikawal kami.

Kami mematuhi sepenuhnya kehendak undang-undang perlindungan data dan peraturan negara-negara di mana kami menjalankan perniagaan. Kami berhati-hati setiap kali kami menggunakan, memindahkan atau mendedahkan apa-apa maklumat pekerja. Selain itu, kami menjamin semua maklumat pelanggan, pembekal dan rakan perniagaan dan mengelak daripada mengakses, mendapatkan, mendedahkan, atau mengubah suai ia tanpa notis terlebih dahulu dan persetujuan di mana yang perlu. Kami komited untuk bekerja sebagai satu pasukan untuk mengekalkan privasi di tempat kerja, tidak kira di mana kami beroperasi di dunia.

Tiada maklumat mengenai pelanggan atau pekerja perlu dipindahkan secara dalaman atau luaran melainkan ia benar-benar perlu.

Keganasan

Kami tidak bertolak ansur dengan sebarang jenis keganasan di tempat kerja. Ini termasuklah, tetapi tidak terhad kepada, mengancam, bermusuhan, atau tingkah laku kesat. Jenis tingkah laku ini tidak harus diarahkan kepada siapa-siapa, termasuklah pelanggan, pembekal atau mana-mana pihak ketiga yang lain yang melakukan perniagaan dengan kami. Pihak pekerja atau kontraktor syarikat kami dilarang daripada memiliki senjata atau senjata api dalam simpanan mereka berada di atas harta syarikat, melainkan senjata yang diperlukan untuk melaksanakan kerja untuk syarikat dan pihak pengurusan (termasuklah Pengurus Besar, Jabatan Sumber Manusia & Jabatan Undang-Undang) meluluskannya terlebih dahulu dan secara bertulis.

Jika anda mengalami atau mengetahui apa sahaja keganasan atau tahu mengenai senjata dan senjata api yang dibawa ke premis Brightstar, anda hendaklah segera menghubungi salah satu sumber dan/atau polis apabila perlu.



Penggunaan Wajar Harta Syarikat

Kami menjaga semua harta syarikat. Ini termasuklah aset syarikat, sistem maklumat, mesin, perabot dan kemudahan. Kami menggunakan harta secara bertanggungjawab dengan melindunginya daripada kerugian, kerosakan atau penyalahgunaan.

Kami mendapat kelulusan untuk perisian yang kami telah muat turun atau kongsi dengan orang lain. Kami tidak memuat turun secara haram kerana ia melanggar undang-undang hak cipta dan boleh membenarkan orang lain untuk mencuri harta intelek kami.

Kami memahami bahawa sumber syarikat mungkin perlu digunakan untuk tanggungjawab peribadi. Ini adalah dibenarkan, tetapi adalah terhad. Ianya tidak memberi kesan kepada keupayaan kita untuk kekal fokus dan mendapatkan kerja yang dilakukan. Kami juga perlu memastikan penggunaan peribadi kami tidak menyebabkan apa-apa kos tambahan, mendedahkan rangkaian dan peralatan Brightstar kepada virus, malware, penggodaman, atau serangan elektronik yang lain atau melanggar mana-mana undang-undang atau dasar yang berkaitan.

Bahan & Penyalahgunaan Alkohol

Kami bertanggungjawab untuk mengekalkan persekitaran tempat kerja yang bebas dadah dan alkohol. Kami mematuhi Polisi Persekutuan A.S. untuk Dadah dan Alkohol dan semua undang-undang tempatan yang lain. Kami tidak memiliki, mengedar, mengeluarkan atau menggunakan mana-mana dadah terkawal atau alkohol yang menyalahi undang-undang semasa berada di atas harta syarikat, atau semasa menjalankan perniagaan syarikat. Ubat-ubatan preskripsi dibenarkan selagi ianya ditetapkan oleh doktor anda untuk anda, dan tidak memberi kesan kepada keupayaan anda untuk melaksanakan tugas anda dengan selamat dan cekap.

Penggunaan sederhana alkohol selepas waktu kerja atau semasa mesyuarat makan malam atau acara-acara yang serupa dengannya boleh diterima, tertakluk kepada Polisi Lawatan dan Hiburan Brightstar. Kami percaya bahawa anda akan menggunakan pertimbangan terbaik anda apabila mengambil bahagian dalam aktiviti-aktiviti tersebut.

Masa Kerja & Faedah

Kami bertanggungjawab untuk merekodkan masa kerja dan masa rehat kami. Dengan cara ini, kami mengesahkan bahawa kami selalu melaporkan semua masa kerja atau cuti. Kami tidak memberi gambaran yang salah atau mengarahkan sesiapa sahaja untuk memberi gambaran yang salah pada bila-bila masa kerja atau cuti. Jika seseorang itu layak bekerja lebih masa, masa tambahan kerja hendaklah dilaporkan.

Kami jujur menggunakan pampasan dan pelan manfaat yang disediakan oleh syarikat kami. Kami jujur apabila melaporkan status kesihatan, waris-waris, ahli-ahli yang dilindungi dan fakta-fakta lain yang berkaitan dengan manfaat.

Salah Laku Kerja

Kami tidak terlibat dalam mana-mana salah laku di luar kerja yang boleh menjejaskan reputasi peribadi atau syarikat kami, atau yang boleh memberi kesan negatif terhadap prestasi kami. Kami menggalakkan anda untuk menggunakan pertimbangan terbaik anda apabila anda menyertai aktiviti-aktiviti.



Ingatlah
kami mewakili

syarikat kami
di dalam dan
di keluar
dari tempat kerja.

Alam Persekitaran

Kami bertanggungjawab untuk mematuhi semua undang-undang yang melindungi alam sekitar, komuniti kami dan memulihara sumber semula jadi. Setiap daripada kami mempunyai kewajipan untuk menjalankan perniagaan mengikut undang-undang ini untuk menjanjikan sebuah planet yang sihat dan mengurangkan apa-apa liabiliti yang berpotensi. Kami juga komited untuk mengurangkan bahan-bahan berbahaya yang mungkin berasal dari produk dan fasiliti pengeluaran kami.

SEMAKAN REALITI

Mohamed bekerja di jabatan Sumber Manusia di syarikat itu. Dia sibuk mengemaskini maklumat pekerja baru dalam sistem komputer. Beberapa jam kemudian, dia berasa lapar dan memutuskan untuk berehat. Selepas kembali dari membeli satu pek cip kentang dari mesin membeli snek, Mohamed menyedari bahawa nombor keselamatan sosial dua pekerja barunya telah hilang dalam sistem. Dia menyimpulkan bahawa dia cuma terlupa memasukkan nombor tersebut dan kemudian dia kembali bekerja.

Beberapa minggu kemudian, identiti kedua-dua pekerja tersebut dicuri. Walaupun dia tidak pasti jika kecurian identiti berkaitan dengan kejadian yang berlaku itu beberapa minggu sebelumnya, Mohamed rasa bersalah.

Apakah yang perlu Mohamed lakukan?

Mohamed perlu menghubungi sumber Brightstar dengan segera. Ianya adalah penting bahawa seseorang itu dimaklumkan apabila situasi-situasi seperti yang dialami Mohamed berlaku kerana mungkin ada seseorang yang mencuri atau mengubah suai maklumat secara dalaman. Jika Mohamed menunggu, lebih banyak kejadian tersebut berpotensi untuk berlaku. Inilah sebabnya mengapa ianya begitu penting untuk memastikan bahawa maklumat dilindungi dan selamat pada setiap masa, terutamanya apabila ia adalah peribadi dan ia bukan istimewa.



KESIMPULAN

Kami memahami bahawa adalah mustahil untuk menggambarkan setiap pelanggaran undang-undang dan etika. Kami percaya yang anda mengharapkan alat yang anda paling percayai : suara hati anda, pertimbangan yang baik dan akal. Sudah tentu, kami sentiasa di sini untuk menawarkan bantuan.

Ingatlah, jika anda menyedari pelanggaran atau percaya pelanggaran telah berlaku, anda perlu menghubungi salah satu sumber kami: wakil HR, Peguam, Audit Dalaman, Ketua Etika & Pematuhan atau mana-mana pegawai atau pengurus lain yang anda berasa selesa untuk bercakap dengan. Laman web sulit dan talian bantuan kami juga disediakan untuk anda. Sekali lagi, apa-apa tindakan balas sebenar atau percubaan kepada laporan yang dibuat dengan niat yang baik terhadap pelanggaran undang-undang atau Kod yang disyaki tidak akan diterima dalam sebarang keadaan.

Kami meminta setiap pengurus untuk mengedarkan Kod ini kepada semua ahli Brightstar yang dipertanggungjawabkan kepada pengurus. Di samping itu, setiap pengurus perlu memastikan semua orang membaca, memahami, dan mematuhi Kod ini.

Pelanggaran Kod ini atau mana-mana polisi atau prosedur syarikat lain boleh membawa kepada tindakan disiplin, termasuklah pemberhentian pekerjaan dan tindakan sivil dan jenayah yang lain jika perlu. Selain itu, kami tidak menjustifikasikan tindakan yang menyalahi undang-undang atau tidak wajar jika mereka "diperintahkan oleh seseorang di tahap pengurusan yang lebih tinggi." Tindakan akan diambil terhadap pengurusan yang lebih tinggi jika mereka membenarkan atau mempunyai pengetahuan mengenai tingkah laku yang salah atau tidak wajar. Setiap daripada kami bertanggungjawab untuk tindakan yang kami lakukan dan kami tidak lakukan.



Kami komited untuk mematuhi Kod ini serta persekitaran yang berjaya dan beretika. Dengan bimbingan dan sokongan antara satu sama lain, kami yakin ini boleh dicapai dan kami akan teruskan kejayaan besar di Brightstar!

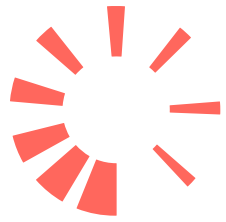
NUMBER 1
MOBILE
SERVICES LEADER

BOLDLY
SERVING
WIRELESS

2020
STRATEGY

THINK
CUSTOMER
FIRST
EARNED
TRUST

INSPIRED TEAMWORK
RELENTLESS PURSUIT OF EXCELLENCE
BRIGHTSTAR



Brightstar™

Global Headquarters

9725 NW 117th Ave
Suite 300
Miami, FL 33178
USA
+1 305 421 6000

www.brightstar.com